



# Algemene voorwaarden Een Zaak van Gedrag

## Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden worden de volgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

1. 'Dienst' (in meervoud: 'Diensten'): advies over gedrag en gedragsbeïnvloeding.
2. 'Opdrachtgever': de natuurlijke of rechtspersoon die een Overeenkomst aangaat met Een Zaak van Gedrag.
3. Overeenkomst: elke wederzijdse acceptatie, schriftelijk of per e-mail bevestigd, van levering van één of meer diensten van Een Zaak van Gedrag.
4. 'Consument': iedere natuurlijke persoon die geen vrij beroep of bedrijf uitoefent dan wel een natuurlijke persoon die de Overeenkomst sluit voor doeleinden die buiten zijn bedrijfs- of beroepsactiviteit vallen.

## Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere Overeenkomst tussen Een Zaak van Gedrag en Opdrachtgever. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met Een Zaak van Gedrag, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.
2. Door het aangaan van een Overeenkomst met Een Zaak van Gedrag verklaart de opdrachtgever dat hij kennis heeft genomen van de algemene voorwaarden van Een Zaak van Gedrag en dat hij met deze voorwaarden akkoord gaat.
3. Afwijking van deze algemene voorwaarden is in beginsel niet mogelijk. In uitzonderlijke situaties kan van de algemene voorwaarden afgeweken worden als dit expliciet en schriftelijk tussen partijen is overeengekomen. Indien een of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden gedeeltelijk of geheel nietig zijn of worden vernietigd, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden in stand.
4. De toepasselijkheid van eventuele (andere) algemene of (inkoop)voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
5. Onduidelijkheden over de inhoud, uitleg of situaties die niet geregeld zijn in deze algemene voorwaarden, dienen beoordeeld en uitgelegd te worden naar de geest van deze algemene voorwaarden.

## Artikel 3 – Overeenkomst

1. Een Overeenkomst met de Opdrachtgever komt tot stand op het moment dat Een Zaak van Gedrag een opdracht van de Opdrachtgever schriftelijk bevestigt of op het moment dat zij een begin maakt met de uitvoering van de opdracht. Eventueel later gemaakte aanvullende afspraken of wijzigingen zijn slechts bindend als Een Zaak van Gedrag dit schriftelijk heeft bevestigd.



2. Indien Opdrachtgever een Consument is, kan Opdrachtgever een Overeenkomst die op afstand is gesloten gedurende een bedenktijd van 14 dagen zonder opgave van redenen ontbinden. Een Zaak van Gedrag mag Opdrachtgever vragen naar de reden van herroeping, maar deze niet tot opgave van zijn reden(en) verplichten.

## Artikel 4 – Uitvoering

1. Een Zaak van Gedrag voert de Overeenkomst uit naar beste kunnen en met inachtneming van de toepasselijke wet- en (beroeps)regelgeving.
2. De uitvoering van de Overeenkomst geschiedt uitsluitend ten behoeve van de Opdrachtgever. Derden mogen geen gebruik maken van het resultaat van de verrichte werkzaamheden en kunnen daaraan geen rechten ontleen.
3. Indien de Opdrachtgever het resultaat van de door Een Zaak van Gedrag voor hem verrichte werkzaamheden aan derden verstrekt of daarover aan derden mededelingen doet, is de Opdrachtgever jegens Een Zaak van Gedrag gehouden die derde erop te wijzen dat die werkzaamheden werden verricht onder toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden. Indien een derde van het resultaat van die werkzaamheden op enigerlei wijze gebruik maakt, is die derde aan de inhoud van deze algemene voorwaarden gebonden.
4. Een Zaak van Gedrag bepaalt de wijze waarop de de Overeenkomst wordt uitgevoerd en door welke medewerker(s) of door een door Een Zaak van Gedrag aan te wijzen derde.
5. De keuze van (een) door Een Zaak van Gedrag in het kader van de uitvoering van werkzaamheden in te schakelen derde(n) zal, waar mogelijk, geschieden in overleg met de opdrachtgever met inachtneming van de nodige zorgvuldigheid. Een Zaak van Gedrag is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van deze derden. De opdrachtgever machtigt Een Zaak van Gedrag eventuele door derden bedongen aansprakelijkheidsbeperkingen namens hem te aanvaarden.

## Artikel 5 – Betaling

1. Betaling door Opdrachtgever van de aan Een Zaak van Gedrag verschuldigde bedragen dient, zonder dat Opdrachtgever recht heeft op enige aftrek, korting, opschorting of verrekening, te geschieden in ieder geval binnen 14 dagen na de factuurdatum.
2. Als Opdrachtgever niet binnen de in het eerste lid genoemde termijn heeft betaald, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is Een Zaak van Gedrag gerechtigd om vanaf dat moment de wettelijke (handels)rente en in voorkomende gevallen incassokosten in rekening te brengen.
3. Een Zaak van Gedrag is, ongeacht de overeengekomen betalingsconditie, gerechtigd om vóór de aflevering voldoende zekerheid voor de betaling te verlangen en de afwerking van de opdracht te staken als deze zekerheid niet kan worden gegeven.
4. De Opdrachtgever zal de kosten van derden die Een Zaak van Gedrag maakt in het kader van een opdracht rechtstreeks aan de betreffende derde voldoen. Verloopt de betaling aan derden via Een Zaak van Gedrag dan is zij gerechtigd een voorschot op de kosten te verlangen.
5. Een voorschot op het honorarium en de kosten kan worden overeengekomen voorafgaand aan de acceptatie van de Overeenkomst. Maandelijkse facturen kunnen voorkomen bij opdrachten die langer dan een maand lopen.
6. Een Zaak van Gedrag verplicht zich een verantwoording van uren en kosten bij te houden en op verzoek van de Opdrachtgever ter inzage beschikbaar te stellen. Deze verplichting geldt alleen als niet op basis van een overeengekomen vaste vergoeding wordt gewerkt.



## Artikel 6 – Intellectuele eigendom

1. Het uitvoeren van de Overeenkomst door Een Zaak van Gedrag houdt niet tevens in de overdracht van intellectuele eigendomsrechten die eventueel bij Een Zaak van Gedrag rusten. Alle intellectuele eigendomsrechten die ontstaan tijdens, of voortvloeien uit, de uitvoering van de Overeenkomst behoren toe aan Een Zaak van Gedrag.

## Artikel 7 - Geheimhouding

1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun Overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. Deze geheimhouding strekt zich ook uit tot na de beëindiging van de opdracht.

## Artikel 8 – Aansprakelijkheid

1. Een Zaak van Gedrag zal de opdracht naar beste weten en kunnen uitvoeren. Deze verplichting heeft het karakter van een inspanningsverplichting. Een Zaak van Gedrag is uitsluitend aansprakelijk voor schade die Opdrachtgever lijdt, indien en voor zover die schade het rechtstreekse gevolg is van opzet of grove schuld van Een Zaak van Gedrag.
2. Een Zaak van Gedrag is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, die is ontstaan doordat Een Zaak van Gedrag is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid Een Zaak van Gedrag bekend was.
3. De aansprakelijkheid voor eventuele schade die ontstaat uit de tekortkoming zoals beschreven in artikel 8.1 is beperkt tot maximaal het bedrag van de vergoeding die Een Zaak van Gedrag voor de opdracht heeft ontvangen. Eventuele aanspraken van Opdrachtgever dienen binnen één jaar nadat het project is afgerond te zijn ingediend.
4. Iedere aansprakelijkheid van Een Zaak van Gedrag voor eventuele door Opdrachtgever geleden gevolgschade is uitgesloten. Onder gevolgschade wordt onder meer verstaan alle schade als gevolg van iedere vorm van gebruik van de onderzoeksuitkomsten en adviezen door Opdrachtgever en derden.

## Artikel 9 – Toepassing

Op elke Overeenkomst tussen Een Zaak van Gedrag en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

Alle geschillen, ontstaan door of naar aanleiding van de Overeenkomst tussen Een Zaak van Gedrag en Opdrachtgever worden beslecht door de bevoegde rechter te Utrecht.